

マンションや戸建てのアフターサービス業務に従事する人材が、大手デベロッパーに常駐して必要な業務支援を行います。

主な業務内容

アフターサービス業務

- 内覧会企画・運営業務
- アフターサービス業務
(マンション・戸建)



◆内覧会企画・運営業務

居住者様のお引渡し前に実施する内覧会の企画、運営を行います。

内覧会はマンションを購入された入居者様が初めてご自身の住戸を確認する重要な場であり、入居後の快適な生活をスムーズにスタートさせるために、事業主としても非常に重要な日と位置付けています。

内覧会当日は専有部だけではなく、共用部も案内も行います。

入居者様をお迎えする会場の設営や案内のルートの策定などは、関係者と協議・共有を行い、入居者様が心地よく住戸をご覧いただけるよう準備を進めています。また、内覧会には専門のでアテンドスタッフを配置し、対応に当たります。そのため、スタッフの手配や案内に関するレクチャーを実施し、きめ細やかな対応が可能となるよう努めます。これらの業務を通じて、内覧会の企画から運営までを一貫して行います。

◆アフターサービス業務 (マンション・戸建)

分譲したマンション・戸建に関して、居住者様への引渡し前に開催する内覧会を起点とし、購入者様に対する窓口業務を担い居住者様の住まいと暮らしをサポートします。

お引渡し後には、随時お申込まいただいた補修・修理に対応する「随時申込カスタマーサービス」や、お引渡しの概ね3~6ヶ月後に行う「早期申込カスタマーサービス」、1年後と2年後をめぐりに行う「定期申込カスタマーサービス」などのアフターサービスを提供します。

これらのカスタマーサービスによって、住戸の不具合や居住者様の困りごとを解決する業務を担います。居住者様からのお問い合わせ箇所への対応はもちろん、想定される不具合にも対応を図るなど、一歩踏み込んだアフターサービスも提供します。また専有部内のメンテナンス方法や各種設備の取扱い説明を行い、購入者様の快適な暮らしを支えるサポートも行います。